青 铜 峡 市 铝 业 学 校

行 政 办 公 会 会 议 纪 要

（2021—2022 学年第一学期第 1 周 2021 年 8 月 30 日—9 月 5 日）

工 作 安 排

一、开学报到安排。根据教育局开学工作安排和学生开学报到错时错峰要求，学生报到工作安排如下：

时间安排：

1、8 月 30 日（周一），8:30 开始，一年级招生报名。全体教职工上午 8：30 上班，打扫卫生，9 点到社区参加选举。下午教师正常上班。

2、8 月 31 日（周二），上午 8:00—11：50，九年级报到；下午 2:30—5：30，八年级报到。

3、9 月 1 日（周三），上午 8:00—11：50，五、六年级报到；下午 2:30—5：30，二、三、四年级报到。

4、9 月 2 日（周四），上午 8:30——11：00，一、七年级新生报到；下午 5：05 召开开学工作会议。

5、9 月 3 日（周五），按夏季作息时间、课表正式上课。

开学报到相关要求：

1、师生返校严格执行教育局疫情防控要求。班主任检查学生开学 14 天的健康监测，老师提供 14 天健康监测和健康行程码，正常后方可返校。外出返宁师生隔离时间不够、核酸检测达不到要求，有发烧、流涕、咽痛、腹泻及其它症状的一律暂缓返校，张校长、鲁校长负责摸清师生底数，具体到人。

2、请班主任根据各年级到校时间，通知学生按规定时间到校，学生报到时必须佩带口罩，除办理转学手续家长外一律不得进入学校。

3、班主任及时做好学生的报到注册工作，未报到学生及时反馈给教务处。报到注册结束后，班主任组织学生打扫卫生、发放课本，上好开学第一课，住宿学生办理住宿手续。

二、疫情防控。值周领导做好学生校门口体温筛查和口罩佩戴情况督促检查，政教处做好学生疫苗接种工作，总务处做好消毒及食堂学生就餐管理工作，班主任做好学生体温筛查登记和班级通风工作，对学生进行疫情防控知识宣传教育。严格落实学校疫情防控工作要求，将疫情防控工作落实落细。

三、新生教育。周四晚自习，对七年级住宿学生进行新生入学教育，使七年级新生尽快掌握正确的学习方法，熟悉校纪校规，增强法制意识，了解学校常规，强化养成教育，提高安全防范能力，适应新的学习、生活环境。

四、安全工作。安全办做好开学安全和消防隐患大排查工作，对排查出的安全隐患及时进行整改消除，建立安全台帐。

五、食堂管理。加强食品安全管理，总务处负责对食堂进行安全检查，对检查出的问题及时整改落实。

情 况 通 报

一、根据青铜峡市教育局文件《关于开展庆教龄和教师节慰问活动的通知》（青教函[2021]74 号）文件精神，分配我校慰问名额优秀教师 2 名，退休教师 1 名。经 8 月 30 日行政会讨论决定，你推荐朱淑玲、李海燕两名教师为优秀教师慰问对象；吕汝伟为退休教师慰问退休。庆三十年教龄符合条件教师为刘阳、沈涛、王淑萍、覃建民四位老师。教师节学校慰问老师为梁春艳、杨凯华、朱彩、潘永福、颜洁、武金凤、董福奎、吴立恒、赵喜斌、陶静。

二、经 8 月 30 日行政会讨论决定，同意采购水桶 10 个，预算 120 元；锁子 40 把，预算 600 元；笤帚 300 把，预算 3600 元；拖布 150 把，预算 2250 元；洗洁精 20 瓶，预算 300 元；固体胶水 30 瓶，预算 90 元；黑笔芯 1040 支，预算 1040 元；胶带 50 卷，预算 50 元；签字笔 20 支，预算 40 元；中性笔 300 支，预算 900 元。由曹欣、张艳、李旭辉负责采购。

四、关于食堂物品采购的询价情况，经由董福奎、张艳、吴立恒组成的询价小组进行比价询价，第一家银川兴庆区御鑫旺经销部总报价 12228 元；第二家银川兴庆区鼎华盛酒店用品经销部总报价 12162 元；第三家银川兴庆区恒新泰厨具经销部总报价 11823 元。综合质量和报价，经 8 月 30 日行政会讨论决定，由银川兴庆区恒新泰厨具经销部供货。

青铜峡市铝业学校

二〇二一年八月三十日

出席： 王 忠、李 榕、王武梁、张万银、鲁 宁、董福奎
李海燕、陈 静、张 艳、杨俊锋

存档：办公室（1 份）　　共印 1 份

青铜峡市铝业学校办公室　　2021 年 8 月 30 日

签发：王忠　　拟稿：杨俊锋