

固原市人力资源和社会保障局

关于报送事业单位绩效工资考核分配办法、 平时考核办法和第一、二季度考核 结果等材料的通知

市直各部门、单位：

为做好事业单位平时考核和奖金发放工作，根据固原市人力资源和社会保障局、市财政局《关于做好事业单位工作人员平时考核和奖金发放工作的通知》（固人社发[2020]84号）和有关会议精神，现就报送事业单位绩效工资考核分配办法、平时考核办法和第一、二季度考核结果等材料有关事宜通知如下。

一、报送材料内容

（一）各事业单位主管部门需报送本部门制定的绩效考核指导意见。

（二）实施绩效工资的事业单位需报送经主管部门审批的绩效工资考核分配办法（含平时考核及奖金发放内容）和第一、二季度平时考核结果（固人社发[2020]84号附件2）。

（三）未实施绩效工资的事业单位需报送经主管部门审批的平时考核办法和第一、二季度平时考核结果（固人社发[2020]84号附件2）。

（四）有工勤人员的机关单位，3名以上工勤人员的，需报送平时考核办法和第一、二季度平时考核结果（固人社发[2020]84

号附件 2)；3 名以下工勤人员的，只报送第一、二季度平时考核结果（固人社发[2020]84 号附件 2）。

二、报送材料要求

（一）各部门、单位报送的绩效考核指导意见、绩效工资考核分配办法和平时考核办法等材料，为印发本单位执行的正式文件。

（二）各部门、单位务必于 8 月 25 日前将以上材料报市人力资源和社会保障局工资福利科。未按时报送的单位，将暂停审核 10 月份的工资。

（三）各事业单位主管部门，要指导所属事业单位制定好绩效工资考核分配办法和平时考核办法，按程序进行研究审批。要及时将本通知传达到所属事业单位，并督促各事业单位按时报送材料。

联系人：屈效元，联系电话：13895048672

固原市人力资源和社会保障局

2020 年年 8 月 18 日

