

中国共产党

银川市教育工作委员会文件

银教党工委发〔2020〕17号

关于组织学校领导干部和行政工作人员

返校返岗开展工作的通知

各县（市）区教（体）育局，直属各中小学幼儿园（单位）：

根据全市疫情发展形势和疫情防控工作需要，市委常委会研究，决定成立教育系统疫情防控工作组，在市委应对新冠肺炎疫情工作领导小组统一领导下开展全市教育系统疫情防控工作。为抓实抓细教育系统疫情防控工作组的各项部署，经市教育工委会议研究，决定全市各中小学、幼儿园（单位）组织学校领导干部和行政工作人员返校返岗，开展疫情防控等工作。现就具体事宜通知如下：

一、返岗时间

2020年2月16日起。

二、返岗人员

全市各中小学、幼儿园（单位）领导干部和行政工作人员。

三、工作内容

（一）认真做好返银师生隔离防控工作。

1. 完善组织机构。成立学校返银师生隔离防控工作组织机构，进一步明确职责分工；加强与市教育系统疫情防控工作组、返银师生居住地辖区政府及社区（村）的沟通联络，建立健全返银师生隔离防控相应制度和规范的工作流程。

2. 完善工作方案。进一步完善疫情防控工作方案、返银师生隔离防控工作方案和突发事件应对预案。工作方案和预案要结合学校实际，内容措施要详实，有可操作性。

3. 精准摸排返银师生情况。学校要认真组织班主任及任课教师借助微信、电话、家委会等途径，全面排查掌握本校师生外出行程、返银时间及方式、家庭住所等基本信息，引导学生错峰返程和服从隔离安排，做到“人盯人、一对一”达到“校校清、班班清、人人清”。

4. 强化信息报送。按照“一校一册”“一人一档”的要求，学校要组织人员认真对摸排返银师生信息进行分析汇总，经学校（单位）主要负责人签字同意后，加盖单位公章及时上报，同时做好留档留存。市直属中小学、幼儿园（单位）上报市教育系统疫情

防控工作组信息统计工作小组。县（市）区属中小学、幼儿园（单位）上报辖区教育行政部门汇总后报市教育系统疫情防控工作组信息统计工作小组。

5. 强化人文关怀。学校要加强对返银隔离师生医学观察期间的关心关怀，要安排老师“一对一”每天电话指导监督学生遵守集中和居家隔离要求，积极主动配合工作人员实施隔离，实时了解学生心理和学习状况，及时做好学习辅导和心理疏导，并建立回访打卡制度，做到“隔离不隔班、隔离不隔校”。

（二）科学安排线上教学活动。

各学校要按照自治区教育厅、市教育局相关要求，充分利用“互联网+教育”示范区建设成果，广泛开展线上教学服务，统筹在线教学计划，科学安排教学内容、时间、方式，达到线上教学与正式开学后线下教学有效衔接，保证教学工作正常进行、教学质量不降低，实现停课不停学、离校不离教。

（三）深入做好宣传教育与舆情处置。

各学校要通过校园网、微博、微信公众号、教师群、学生群、家长群等网络渠道，加强疫情防控宣传教育，教育师生自觉遵守学校、社区、乡镇等关于不外出、不聚会、不举办和参加集中性活动的防控要求，自觉做好自我保护和防控工作；要大力发掘疫情防控过程中的重要行动、典型人物、典型事例等，进一步凝聚起打赢疫情防控阻击战的正能量。严密关注学校微信、微博、门户网站等媒体平台网络舆情动态，号召师生和家长相信党和政府，

做到不信谣、不传谣，及时回应各类社会关切。

（四）开展校园卫生清洁。

各学校要大力开展爱国卫生运动，正式开学前进行一次全面彻底的卫生大扫除，清理卫生死角，保持干净、整洁的校园环境。按照学校疫情卫生清洁消毒指引要求，定期做好室内空气、地面及物体表面、集体食堂厨房及餐具、卫生间、校车的消毒工作，加强教职员培训和应急处置演练。

（五）做好条件保障。

各学校要加强与属地卫生健康部门、疾病预防控制机构、医疗机构联系，解决好防控疫情所需设备设施、医务人员配备问题，进一步做足、做好疫情防控应对物资储备准备工作。

（六）严格值班值守。

要切实加强应急值守，严格落实领导带班和24小时值班制度，认真做好值班情况零报告工作。严禁擅离职守，严禁缓报、瞒报、漏报，严禁擅自发布、泄露信息。

四、相关要求

1. 严格执行推迟开学决定。根据新冠肺炎疫情防控工作需要，按照自治区党委应对新冠肺炎疫情工作领导小组会议精神，全区各级各类学校（高校、中小学、中职学校、幼儿园等），一律不得在3月2日前擅自提前开学，严禁学生集体补课，不得举办任何聚集性活动，各校外培训机构严禁开展线下服务。具体开学时间按照自治区党委和政府研究决定执行，提前向社会公布。

2. 严格落实疫情防控主体责任。各学校要进一步提高政治站位，把疫情防控工作作为当前压倒一切的政治任务来抓，深化应对新型冠状病毒感染的肺炎疫情防控工作的复杂性和严峻性认识，按照“谁主管谁负责”的原则，各党组织和领导班子要承担疫情防控的主体责任，各党组织书记和主要负责人要承担疫情防控的第一责任人责任，其他班子成员和党员领导干部要承担职责范围内的应急防控及处置工作，确保各项疫情防控工作任务第一时间得到落实，突出做好师生返银过程安全管理、隔离防控期间服务保障、学校安全保卫封控管理、消毒防疫、物资保障以及校园周边安全管理等工作，做到守土有责、守土尽责、守土负责。

3. 严格落实疫情防控期间学校管理工作。疫情防控期间继续实行封闭管理，严禁校外无关人员进入校园。要严格落实学校（单位）疫情防控工作要求，所有进出校园（单位）的人员要严格做好登记、测温和消杀毒等工作。

4. 加强人员管理。严格控制返校工作人员规模，返岗人员原则上仅限于学校领导干部和行政工作人员，其他因工作需要返校返岗工作人员须经单位主要负责人批准后方可实行；提倡采取错峰上下班、弹性工作制等办法，避免人员集中。同时，要通知未返校返岗工作人员通过电话、视频等方式办公，尽快进入工作状态。

5. 返校返岗工作人员要充分做好办公场所清洁杀毒和个人防护工作。

附件：返校返岗疫情防控须知



附件

返校返岗疫情防控须知

返校返岗工作，加强个人安全防护。工作场所防范新型冠状病毒须知：

1. 上下班途中如何做

正确佩戴一次性医用口罩。尽量不乘坐公共交通工具，建议步行、骑车或乘坐私家车、班车上下班。如必须乘坐公共交通工具时，务必全程佩戴口罩。途中尽量避免用手触摸车上物品。

2. 入楼工作如何做

进入办公楼前自觉接受体温检测，体温正常可入楼工作，并到卫生间洗手。若体温超过 37.2℃，请勿入楼工作，并回家观察休息，必要时到医院就诊。全程佩戴口罩。途中尽量避免用手触摸车上物品。

3. 入室办公如何做

保持办、公区环境清洁，建议每日通风 3 次，每次 20—30 分钟，通风时注意保暖。人与人之间保持 1 米以上距离，多人办公时佩戴口罩。保持勤洗手、多饮水，坚持在进食前、如厕后按照七步法严格洗手。接待外来人员双方佩戴口罩。

4. 参加会议如何做

建议佩戴口罩，进入会议室前洗手消毒。开会人员间隔 1 米

以上。减少集中开会，控制会议时间，会议时间过长时，开窗通风1次。会议结束后，场地、家具须进行消毒。茶具用品建议开水浸泡消毒。

5. 下班后如何做

洗手后佩戴一次性医用口罩外出，回到家中摘掉口罩后首先洗手消毒。手机和钥匙使用消毒湿巾或75%酒精擦拭。居室保持通风和卫生清洁，避免多人聚会。

6. 公务采购如何做

须佩戴口罩出行，避开密集人群。与人接触保持1米以上距离，避免在公共场所长时间停留。

7. 工间运动如何做

建议适当、适度运动，保证身体状况良好。避免过度、过量运动，造成身体免疫功能下降。

8. 公共区域如何做

每日须对门厅、楼道、会议室、电梯、楼梯、卫生间等公共区域进行消毒，尽量使用喷雾消毒。每个区域使用的保洁用具要分开，避免混用。

9. 公务出行如何做

专车内部及门把手建议每日用75%酒精擦拭1次。乘坐班车须佩戴口罩，建议班车在使用后用75%酒精对车内及门把手擦拭消毒。

10. 后勤人员如何做

服务人员、安保人员、清洁人员工作时须佩戴口罩，并与人保持安全距离。食堂采购人员或供货人员须佩戴口罩和一次性橡胶手套，避免直接手触肉离类生鲜材料，摘手套后及时洗手消毒。保洁人员工作时须佩戴一次性橡胶手套，工作结束后洗手消毒。安保人员须佩戴口罩工作，并认真询问和登记外来人员状况，发现异常情况及时报告。

11. 公务来访如何做

须佩戴口罩。进入办公楼前首先进行体温检测，并介绍有无湖北居住史或接触当地人员情况，以及有无发热、咳嗽、呼吸不畅等症状。无上述情况，且体温在 37.2C 正常条件下，方可入楼办公。

12. 传阅文件如何做

传递纸质文件前后均需洗手，传阅文件时佩戴口罩。

13. 电话消毒如何做

建议座机电话每日 75%酒精擦拭两次，如果使用频繁可增加至四次。

14. 空调消毒如何做

中央空调系统风机盘管正常使用时，定期对送风口、回风口进行消毒。中央空调新风系统正常使用时，若出现疫情，不要停止风机运行，应在人员撤离后，对排风支管封闭，运行一段时间后关断新风排风系统，同时进行消毒。带回风的全空气系统，应把回风完全封闭，保证系统全新风运行。

15. 废弃口罩处理如何做

防疫期间，摘口罩前后做好手卫生，废弃口罩放入垃圾桶内，每天两次使用 75%酒精或含氯消毒剂对垃圾桶进行消毒处理。